



1 **Ata da 21ª reunião do comitê de ética em pesquisa do IH**, realizada no dia vinte e oito do
2 mês de maio do ano de dois mil e dez, com início às oito horas, na sala de reuniões do
3 Instituto de Ciências Humanas, com a presença dos Conselheiros: Presidente da sessão
4 Professor Cristiano Guedes, Professora Soraya Fleischer, Professora Dirce Guilhem, Professora
5 Leila Chalub Martins, Professora Louise Brandes Moura Ferreira, Professor Marcelo Medeiros,
6 Professor Pedro Luiz Tauil, Rafaela Paes Marques, Professora Sheila Giardini Murta e
7 Wederson Rufino dos Santos. Ausências justificadas: Professora Débora Diniz e Professor
8 Miguel Ângelo Montagner. **1) Assuntos em Pauta:** Informes; Composição do colegiado;
9 Funcionamento das reuniões; Apreciação de projetos e Outros; **2) Encaminhamentos:** O
10 CEP/IH, representado pelo Prof. Cristiano Guedes, Profª. Debora Diniz, Profª. Soraya Fleischer
11 e Vanessa Carrião, compareceu no dia 16 de maio de 2010 à reunião solicitada pelo
12 coordenador do Programa de Pós-Graduação em Educação Física da Universidade de Brasília,
13 que teve como objetivo apresentar o trabalho e o funcionamento do CEP/IH. Após a
14 experiência na Faculdade de Educação Física, o CEP/IH deve retomar a proposta de seminário
15 de extensão itinerante, para apresentação do funcionamento e objetivos do CEP/IH em outros
16 institutos e faculdades da Universidade de Brasília. Os membros do CEP/IH irão se dividir para
17 elaboração de documentos tipo "fact sheets" para disponibilização no site. Os documentos
18 serão sucintos e esclarecerão o posicionamento do CEP/IH e da pesquisa social com relação a
19 temas controversos no âmbito da ética em pesquisa. Os primeiros documentos abordarão
20 questões sobre: pesquisas envolvendo crianças e adolescentes, utilização do TCLE oral,
21 pagamento de sujeitos de pesquisa e funcionamento eletrônico do CEP/IH. A partir da
22 elaboração desses primeiros documentos será proposto um padrão para os "fact sheets". A
23 Profª. Debora Diniz e o Prof. Marcelo Medeiros apresentarão uma primeira proposta de texto
24 sobre o tema: pesquisas envolvendo crianças e adolescentes. O Prof. Cristiano Guedes e a
25 Profª. Soraya Fleischer apresentarão uma proposta de texto sobre o tema: utilização do TCLE
26 oral. Outros temas serão incluídos a partir de sugestões do colegiado. Sobre a questão das
27 pesquisas que envolvam crianças e adolescentes, o CEP/IH recomenda a substituição do TCLE
28 aos pais por um Termo de Informação, além da elaboração de um Termo de Assentimento
29 dirigido às crianças. O CEP/IH entende que a solicitação de TCLE dirigido aos pais ou
30 responsáveis no caso de pesquisas que não envolvem riscos para crianças e adolescentes pode
31 inviabilizar a execução de muitas pesquisas. Mesmo no caso em que as pesquisas não sejam
32 totalmente inviabilizadas, a solicitação do documento aos pais pode, automaticamente,



33 enviar a amostra. Assim, quando se tratar de um projeto sem qualquer dano potencial
34 aparente às crianças e adolescentes, o CEP/IH recomenda que se substitua o TCLE aos pais
35 por um Termo de Informação de que a pesquisa será realizada com o compromisso de que a
36 criança/adolescente será retirada da pesquisa caso os pais, os responsáveis e mesmo as
37 crianças e adolescentes assim solicitarem. Além disso, os pesquisadores devem formular um
38 Termo de Assentimento para as crianças, informando-as sobre a pesquisa e solicitando sua
39 participação. Será incluída no site do CEP/IH, no documento de orientações para submissão
40 de projetos de pesquisa, a recomendação de que os pesquisadores incluam em seus projetos
41 um item que apresente e problematize as questões éticas de suas pesquisas. Os pesquisadores
42 deverão considerar neste ponto os possíveis níveis de danos e riscos envolvidos em sua
43 pesquisa, os benefícios e a relevância social da mesma. Será também incluído no documento
44 de orientações que o pesquisador deve apresentar uma metodologia clara para que sejam
45 avaliadas as implicações éticas da sua pesquisa, como as mencionadas anteriormente, bem
46 como as opções por diferentes estratégias. O Prof. Cristiano Guedes e Wederson Rufino dos
47 Santos serão os representantes do CEP/IH no III ENCEP, a ser realizado em São Paulo, SP, no
48 mês de junho. Será aventada a possibilidade do fornecimento de passagens aéreas para ambos
49 os representantes do CEP por parte do Decanato de Pesquisa e Pós-Graduação. Os novos
50 membros do CEP/IH não receberão atividades durante suas duas primeiras reuniões. Os novos
51 membros do colegiado do CEP/IH serão escolhidos, preferencialmente, dentre os professores
52 da UnB que ministraram disciplinas de metodologia de pesquisa ou ética. Será criada uma lista
53 de espera para os/as profissionais que tem interesse em compor o CEP. Foi lembrado que os
54 membros do colegiado do CEP/IH não representam suas faculdades e institutos, portanto, os
55 assentos, uma vez vagos, não necessariamente serão ocupados por membros de mesmo
56 departamento do membro que deixa ou se ausenta do CEP/IH. Os atuais membros suplentes
57 serão convidados a participar de uma reunião do CEP/IH para que sejam atualizados da
58 dinâmica de funcionamento do Comitê. Na oportunidade, eles serão consultados sobre sua
59 real possibilidade de participar ativamente das atividades do CEP/IH. O colegiado adotará a
60 sistemática de convidar a cada reunião, um de seus membros suplentes para que eles tomem
61 parte das atividades do Comitê. Os membros titulares, na impossibilidade de comparecerem à
62 reunião do colegiado, deverão entrar em contato com um dos membros suplentes para que
63 este compareça à reunião. Será elaborada uma lista de contatos dos membros titulares e
64 suplentes para facilitar o contato entre os mesmos. Durante as reuniões do colegiado, a



65 avaliação das ressubmissões terá prioridade, seguida da avaliação dos projetos novos. Para
66 otimizar o tempo das reuniões, o CEP/IH adotará a sistemática de dividir o tempo da reunião
67 pelo número de projetos a serem discutidos. O parecerista contará com um tempo para
68 relatar os projetos sob sua responsabilidade. O CEP/IH adotará ainda um sistema de inscrições
69 de falas para que os demais membros se manifestem quanto ao projeto relatado. Será
70 mantido o calendário de reuniões, bem como o horário proposto. As reuniões devem
71 acontecer mensalmente sempre na última sexta-feira do mês, de 8h às 10h, na Sala de
72 Reuniões do IH. Caso o fluxo de projetos seja grande, serão convocadas reuniões
73 extraordinárias. **3) Apreciação de projetos:** Projeto 01/05 - Com pendências - i) explicitar a
74 forma de recrutamento dos participantes para a entrevista; ii) esclarecer se o grupo focal é
75 um outro momento de coleta de dados ou o momento de devolução de resultados; iii)
76 esclarecer quem serão as participantes do grupo focal. Caso sejam os mesmos participantes,
77 um mesmo TCLE, que explicita as duas etapas (entrevistas e grupos focais), poderá servir para
78 cada participante; iv) incluir no TCLE todos os procedimentos a serem adotados na pesquisa,
79 como a entrevista e o grupo focal; v) apresentar carta de aceitação da Gerência Regional de
80 Ensino, Secretaria de Educação do Distrito Federal ou órgão responsável; vi) esclarecer se a
81 professora orientadora é professora da instituição UniSaber e, em caso positivo, atualizar o
82 lattes; vii) esclarecer se a coleta de dados já foi iniciada como previsto no cronograma. Em
83 caso negativo, o pesquisador deve adequar o cronograma da pesquisa. O CEP/IH não emite
84 carta de aprovação para pesquisas cuja coleta de dados já tenha sido iniciada; viii) incluir no
85 TCLE a informação de que o projeto foi avaliado pelo CEP/IH, e incluir também o endereço
86 eletrônico do mesmo cepih@anis.org.br; ix) uniformizar o título da pesquisa “Questão social
87 nas escolas públicas: novas demandas para o Serviço Social”. No projeto consta somente
88 “novas demandas para o Serviço Social”. Projeto 02/05 - Com pendências: i) elaborar três
89 TCLEs correspondentes a cada um dos três momentos distintos da coleta de dados: entrevista
90 coletiva, oficinas lúdicas e entrevista individual; ii) incluir no TCLE a forma de proteção da
91 privacidade relacionada a gravação das entrevistas em vídeo e áudio. Projeto 03/05 - Com
92 pendências: i) justificar o tamanho da amostra e os critérios de escolha em cada grupo de
93 idade (por exemplo, amostragem aleatória, por conveniência, etc.); ii) incluir no projeto um
94 item com considerações éticas acerca da pesquisa, incluindo as estratégias e mecanismos a
95 serem utilizados para garantia de anonimato e sigilo dos participantes, especialmente no que
96 toca a não identificação dos mesmos quando da captação das imagens, além de incluir



97 também menção sobre a submissão do projeto ao CEP/IH; iii) incluir no TCLE a garantia de
98 sigilo e anonimato. Na impossibilidade da garantia do anonimato, o pesquisador deve
99 problematizar as estratégias para a garantia do sigilo das informações, como por exemplo, a
100 não divulgação das imagens captadas; iv) elaborar um TCLE dirigido aos pais ou responsáveis
101 pelos participantes menores de idade; v) esclarecer que tipo de imagens será apresentado aos
102 participantes. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 10 horas. Esta ata foi
103 elaborada por mim, secretária Vanessa Carrião Torres, e é assinada pelo Presidente e todos os
104 demais membros presentes.